

DELIBERE CONSIGLIO ORDINE 2026				
NUMERO DELIBERA	DATA DELIBERA DI CONSIGLIO	OGGETTO DELIBERA		
1	28.01.2026	2)Iscrizioni: Viste le domande presentate e la documentazione allegata il Consiglio delibera l’iscrizione dell’arch. Giulia BELLINI al n. 3008 nella sez. A/a, dell’arch. Giulia BORDIGNON al n. 3009 nella sez. A/a, dell’arch. Paola MENEGHETTI al n. 3010 nella sez. A/a, dell’arch. Simona CAVALLARO al n. 3011 alla sez. A/a, dell’arch. Filippo CECCI A/a, dell’arch. Paola CASELLI per trasferimento dall’OAPPC di Bologna al n. 3013 nella sez. A/a, dell’arch. Mara TIRAPELLE al n. 3014 nella sez. A/a, pian. terr. iunior Chiara TREU al n. 3015 nella sez. B/b, dell’arch. Silvia BETTINI al n. 2992 sez. A/a (già iscritta sez. B/a) e del pian. terr. Elena FARESIN al n.3016 nella sez. A/b, dell’arch. Leonarc nella sez. A/a, ,il pian. terr. Asya GIOPPO al n. 3018 nella sez. A/b e il cons. BB.AA. Angela BLANDINI al n. 3019 nella sez. A/d.. Cancellazioni: Il Consiglio viste le richieste degli interessati delibera la cancellazione dell’arch. Maurizio SETTIN, dell’arch. Cristina CARRARO, dell’arch. Michela BROGLIATO, dell’arch. Giorgio BAU’, dell’arch. Luciano FERIN, dell’arch. Giulia DI SUMMA, dell’arch. Giovanni Maria VENCATO, dell’arch. Munther RAWASHDEH, dell’arch. Fabrizio Andrea BIZZOTTO, dell’arch. Claudia TESSAROLO, dell’arch Elena BERTINATO e l’arch. Tommaso CESTARO per dimissioni; si delibera inoltre la cancellazione dell’arch. Vittorino PARISE per decesso.		
2	28.01.2026	RECUPERO QUOTE ARCH. **OMISSIS** Premesso che: -Tutti coloro che sono iscritti all’Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori sono tenuti, in forza dell’art. 5 della Legge 24 giugno 1923 n. 1395, dell’art. 37 e dell’art. 18 del Decreto Regio del 23 ottobre 1925 n. 2537, dell’art. 7 del Decreto Legislativo Luogotenenziale 23 novembre 1944 n. 382, a pagare la quota di iscrizi annualmente; -In attuazione della previsione normativa dell’art. 50 del Regio Decreto 23 ottobre 1925 n.2537 gli iscritti che non adempiono al versamento del contributo annuo nel termine previsto sono soggetti a procedimento disciplinare e passibili di sospensione dall’esercizio della professione a tempo indeterminato, osservate le forme del procedi dell’art. 2 della Legge 3 agosto 1949 n. 536; -L’adozione del provvedimento disciplinare di sospensione dall’esercizio della professione non fa venir meno l’obbligo del versamento del/i contributo/i annuo/i da parte dell’iscritto sospeso ed i conseguenti doveri di riscossione da parte del Consiglio; -Il mancato adempimento dell’obbligo di versamento del contributo annuo costituisce inoltre violazione del Codice deontologico, con conseguente assoggettamento dell’iscritto moroso a procedimento disciplinare in relazione agli artt. 2.1 e 17.1 del Codice stesso; -Anche in caso di cancellazione, su richiesta dell’iscritto ovvero a seguito di procedimento disciplinare, gli oneri contributivi inevasi continuano ad essere dovuti dal soggetto cancellato e l’Ordine procederà al recupero del credito con le modalità che riterrà maggiormente idonee a realizzare e tutelare gli interessi dell’Ente. Considerato che: -Nel caso in cui si ravvisi la morosità dell’Iscritto nel pagamento del contributo annuo, il Consiglio, a mezzo del suo Tesoriere, sollecita con raccomandata a.r. ovvero PEC l’interessato ad adempiere entro il termine massimo stabilito, addebitando le spese postali e la maggiorazione del contributo per spese di segreteria, previste dal R del contributo annuo dovuto dagli iscritti all’Ordine; -Decorsa inutilmente la scadenza, il Presidente dell’Ordine, tenuto conto dell’art. 50 del Regio Decreto 23 ottobre 1925 n. 2537, dell’art. 2 della legge 536/1949 e di quanto previsto nel Codice Deontologico, segnala la morosità al Presidente del Consiglio di Disciplina indicando un’ulteriore maggiorazione del contributo annuale da riscuote oltre agli interessi di mora, alle spese postali, di bollo e notifica per il procedimento disciplinare; -Dopo l’esecuzione del provvedimento disciplinare, il Consiglio designa il Legale al quale affidare la/e pratica/che per il recupero del credito; -Il Legale procede quindi a nuovo sollecito a mezzo di lettera raccomandata a. r. o PEC, con termine di giorni trenta per il pagamento sia degli importi dovuti, sia delle spese e competenze legali per la diffida stragiudiziale entro i valori minimi della Tariffa stragiudiziale forense, sia per i costi per marche, notifiche e spese postali dell’e disciplinare; -Decorso inutilmente anche questo ulteriore termine, il legale incaricato - debitamente munito di procura alle liti - procede davanti all’autorità giudiziaria ordinaria competente per valore al recupero di quanto dovuto dall’iscritto per contributo annuo, maggiorazione, interessi, spese postali di sollecito, per spese e competenze legali costi per marche, notifiche e spese postali del procedimento disciplinare. Considerato inoltre che: -L’arch. **OMISSIS** è stato sospeso il 13/03/2017 con provvedimento disciplinare n. 38/2015 relativo alle quote 2013-2016 e sospeso in data 22/01/2026 con provvedimento disciplinare n. 24/2025 prot. 55/2026 relativo alle quote 2017-2025 - La pratica è stata affidata al legale Avv. Gallinaro che ha proceduto negli scorsi anni all’invio delle lettere per il recupero del credito e nel Febbraio 2024 ha provveduto all’invio dell’invito a concludere una convenzione di negoziazione assistita da avvocati ex art. 2 e ss. Del DL n. 132/2014, convertito in legge n. 162/2014, a cui non è stati successivi al suo ricevimento. -L’arch.**OMISSIS**o ha presentato domanda di cancellazione in data 21/01/2026 prot. 26/112 e nella seduta di Consiglio dell’Ordine odierna, del 28/01/2026 verrà deliberata la cancellazione; Visto che: - L’arch. **OMISSIS**ha inviato un’autodichiarazione in cui dichiara di avere problemi di salute, a seguito di un’operazione al cuore avvenuta nell’anno 2022 e chiede, pertanto, la riduzione del debito - il debito dell’arch. **OMISSIS** accumulato negli anni ammonta ad un totale di € 5.358,87 così suddiviso: Quote 2017/2025: € 2.870,00 quote e € 611,50 more, € 298,73 interessi e € 164,65 spese postali Spese legali di € 1.413,99 Il Consiglio, tutto ciò premesso, DELIBERA - di stralciare il debito di € 463,38 relativo a interessi e spese postali; Pertanto: 1. Il pagamento dell’importo di € 4.895,49 da parte **OMISSIS**dovrà essere versato con le seguenti modalità: - € 407,49 al momento della sottoscrizione dell’accordo, che dovrà avvenire entro e non oltre il 31.01.2026; - il residuo importo di € 4.488,00 in 11 rate mensili ciascuna di € 408,00 da versarsi entro il 30 di ogni mese, a partire mezzo bonifico bancario; 2. In caso di ritardo o di mancato pagamento anche di una sola rata l’**OMISSIS**decadrà dal beneficio del termine e l’Ordine procederà al recupero immediato del credito residuo. Il Consiglio autorizza altresì il Presidente a delegare l’Avv. Maria Letizia Gallinaro per la definizione e formalizzazione dei termini dell’accordo.		
3	28.01.2026	5)Richiesta delega dell’arch. **OMISSIS** (Ns. prot. 25/1502 del 22.12.2025). Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta via PEC dall’arch.**OMISSIS** di delega per partecipare alle attività programmatiche per il rinnovo del Consiglio Nazionale. Il Consiglio dopo dibattito decide di non poter accogliere la richiesta in quanto l’art. 38 del R.D. n. 2537/1935 riserva al Presidente del Consiglio dell’Ordine dell’Ordine stesso e del Consiglio medesimo che ne garantisce la partecipazione. Il Consiglio si rende comunque disponibile a prendere visione dei programmi di candidature presentate dagli Iscritti all’OAPPC di Vicenza ed eventuali incontri per l’eventuale presentazione.		
4	28.01.2026	6)AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - presentazione della Relazione annuale anno 2025 del RPCT e del PTPCT 2026/2028 con relativi allegati: relaziona il RPCT arch. Claudio Calderato. •Relazione annuale anno 2025 del RPCT Il RPCT arch. Claudio Calderato informa il Consiglio che a seguito dell’inserimento del PTPCT del 2025 nella Piattaforma di acquisizione ANAC ed il successivo monitoraggio si è generata automaticamente la relazione annuale. Il monitoraggio in assenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti, ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse nel corso dell’ultimo anno la relazione risulta invariata. La stessa viene pubblicata nel sito istituzionale dell’Ordine nella sezione Amministrazione trasparente sez. Altri contenuti entro il 31.01.2026 come da Comunicato del Presidente ANAC del 10 dicembre 2025. •PTPCT 2026/2028 e relativi allegati Il Responsabile PCT, arch. Claudio Calderato, illustra sinteticamente lo Schema del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Vicenza (PTPCT) già anticipato via mail a tutti i Consiglieri per condividere i contenuti. Il Consiglio delibera l’approvazione del PTPCT 2026-2028 che sarà pubblicato nel sito dell’Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente al seguente link: https://www.ordinearchitetti.vi.it/trasparenza.php/13/44 .		
5	28.01.2026	7)Richiesta del Comune di Lonigo di terna per collaudo tecnico-amministrativo. Relaziona il Consigliere Romano Concato. E pervenuta richiesta terna (ns. prot. 26/20) dal Comune di Lonigo per collaudo tecnico amministrativo opere di urbanizzazione. Il Consiglio, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento per la designazione di terne di collaudatori, segnala gli architetti: **OMISSIS**		
6	28.01.2026	8)Terne collaudo: richiesta terne c.a. – Relaziona il Consigliere Segretario. Relaziona il Consigliere Romano Concato. E pervenuta richiesta terna (ns. prot. 26/81) dall’Impresa Edile ZORDAN Lino (ns. prot. 26/81) per costruzione di due nuovi fabbricati residenziali in Comune di Altissimo (VI). Il Consiglio, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento per la designazione di terne di collaudatori, segnala gli architetti: **OMISSI		
7	28.01.2026	9)Tirocinio Professionale – relaziona il Consigliere Segretario: -Domanda d’iscrizione al Registro dei Tirocinanti. Il Consigliere Romano Concato informa il Consiglio che la dott.ssa BAGLING Kimberly Dee ha presentato domanda di iscrizione al Registro dei Tirocinanti. A seguito di idonea verifica dei requisiti necessari il Consiglio delibera l’iscrizione al n. 32 del Registro dei Tirocinanti.		

8	28.01.2026	11)Attività in itinere e richieste di esonero: relaziona l’arch. Gaia Bollini; •Relaziona il Consigliere Gaia Bollini su richieste di esonero pervenute: **OMISSIS** Prot. 25/1532 del 30/12/2025 Esonero triennio 2023/2025 (dal 2021) per non esercizio della professione, (commercio cucine) Esonero già concesso per il 2023 **OMISSIS** Prot. 26/31 del 12/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per malattia neurodegenerativa. **OMISSIS** Prot. 26/32 del 12/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per non esercizio della professione (insegnante) Esonero già concesso per il 2023 **OMISSIS** Prot. 26/35 del 12/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per non esercizio della professione (insegnante) **OMISSIS** Prot. 26/39 del 13/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per non esercizio della professione (insegnante) **OMISSIS** Prot. 26/48 del 13/01/2026 Esonero anni 2024 e 2025 per non esercizio della professione **OMISSIS** Prot. 26/102 del 20/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per non esercizio della professione (insegnante) **OMISSIS** Prot. 26/114 del 21/01/2026 Esonero per non esercizio della professione **OMISSIS** Prot. 26/142 del 27/01/2026 Esonero per non esercizio della professione triennio 2023/2025 (espatrio) **OMISSIS** Prot. 26/145 del 27/01/2026 Esonero triennio 2023/2025 per malattia grave
---	------------	---